

MANUAL DE USUARIO TRANSPORTISTA

Plataforma Giro Limpio

Versión Octubre 2025

Preparada por



Tabla de Contenidos

Contenido

1. INGRESO AL SISTEMA.....	3
2. INGRESO DE DATOS AL SISTEMA	6
3. MI PERFIL	10
4. CARACTERIZACIÓN DE FLOTA	12
4.1. Caracterización de flota con datos traídos desde plataforma externa.....	14
5. INGRESO DE REPORTES	15
5.1 Reportes a través de carga masiva	18
5.2. Reportes con datos traídos desde plataforma externa.....	19
6. VISUALIZACIÓN DE REPORTES HISTÓRICOS	21
6.1 Edición de reportes durante postulación.....	22
7. VISUALIZACIÓN DE RESULTADO DE REPORTES	24
7.1 Descarga de Certificados	24
7.2 Mensajes del sistema.....	24
8. BENCHMARK.....	25
9. PLAN DE ACCIÓN.....	26
9.1. ¿Qué es un Plan de Acción?.....	27
9.2 Registrar un plan de acción en el “Registro de MMEE”	28
9.3 Simulador de Reducciones (Vehículos Eléctricos)	31
9.4. Implementación de Camiones Eléctricos	33
10. POSTULACIÓN A SELLO.....	34
11. MATERIAL DE INTERÉS.....	37
12. AYUDA.....	37

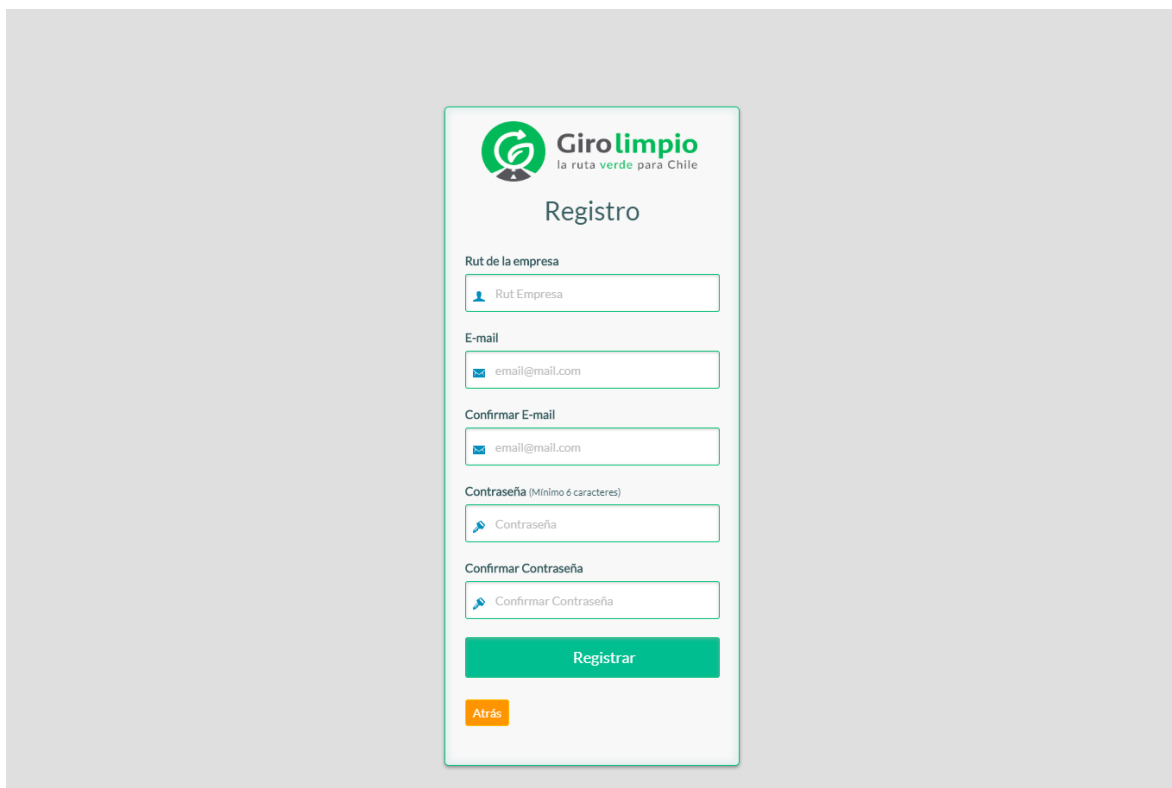
1. Ingreso al sistema

Al abrir el sitio de [Giro Limpio](https://girolimpio.agenciase.org/) (<https://girolimpio.agenciase.org/>), la pantalla que se presenta es la de ingreso al sistema.



The screenshot shows the login interface for Giro Limpio. At the top, there is a logo with a green circular arrow and the text "Girolimpio la ruta verde para Chile". Below the logo, the word "Ingresar" is displayed. The form contains two input fields: "Rut de la empresa" with a person icon and "Contraseña" with a key icon. A checkbox labeled "Recuérdame la próxima vez" is positioned below the password field. A large green "Ingresar" button is centered below the inputs. At the bottom, there are two smaller buttons: "Olvide mi contraseña" in orange and "Regístrate" in green.

Una nueva empresa que ingresa por primera vez, debe seleccionar la opción “Regístrate” para acceder al sistema.



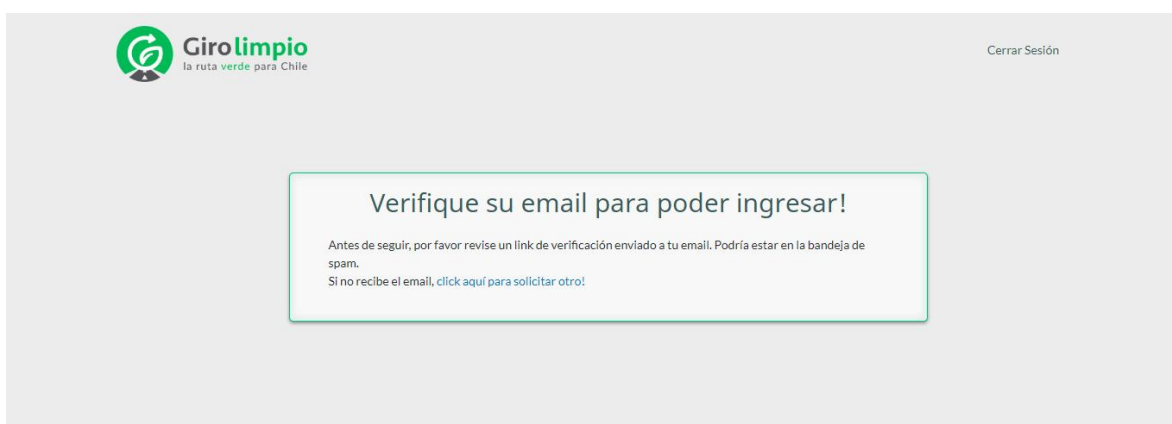
The screenshot shows a registration form for 'Girolimpio' with the tagline 'la ruta verde para Chile'. The form is titled 'Registro' and contains the following fields and buttons:

- Rut de la empresa:** A text input field with a person icon and the placeholder 'Rut Empresa'.
- E-mail:** A text input field with an email icon and the placeholder 'email@mail.com'.
- Confirmar E-mail:** A text input field with an email icon and the placeholder 'email@mail.com'.
- Contraseña (Mínimo 6 caracteres):** A text input field with a lock icon and the placeholder 'Contraseña'.
- Confirmar Contraseña:** A text input field with a lock icon and the placeholder 'Confirmar Contraseña'.
- Registrar:** A large green button.
- Atrás:** A small orange button.

En el registro inicial, se solicitan los datos básicos: RUT, e-mail y contraseña. Estos dos últimos se solicitan dos veces, para asegurar el correcto ingreso por parte del usuario, dado que son datos claves para realizar un buen registro.

El botón "Atrás" cancela el registro y vuelve a la pantalla inicial, en el caso que la opción 'Regístrate' haya sido seleccionada por error.

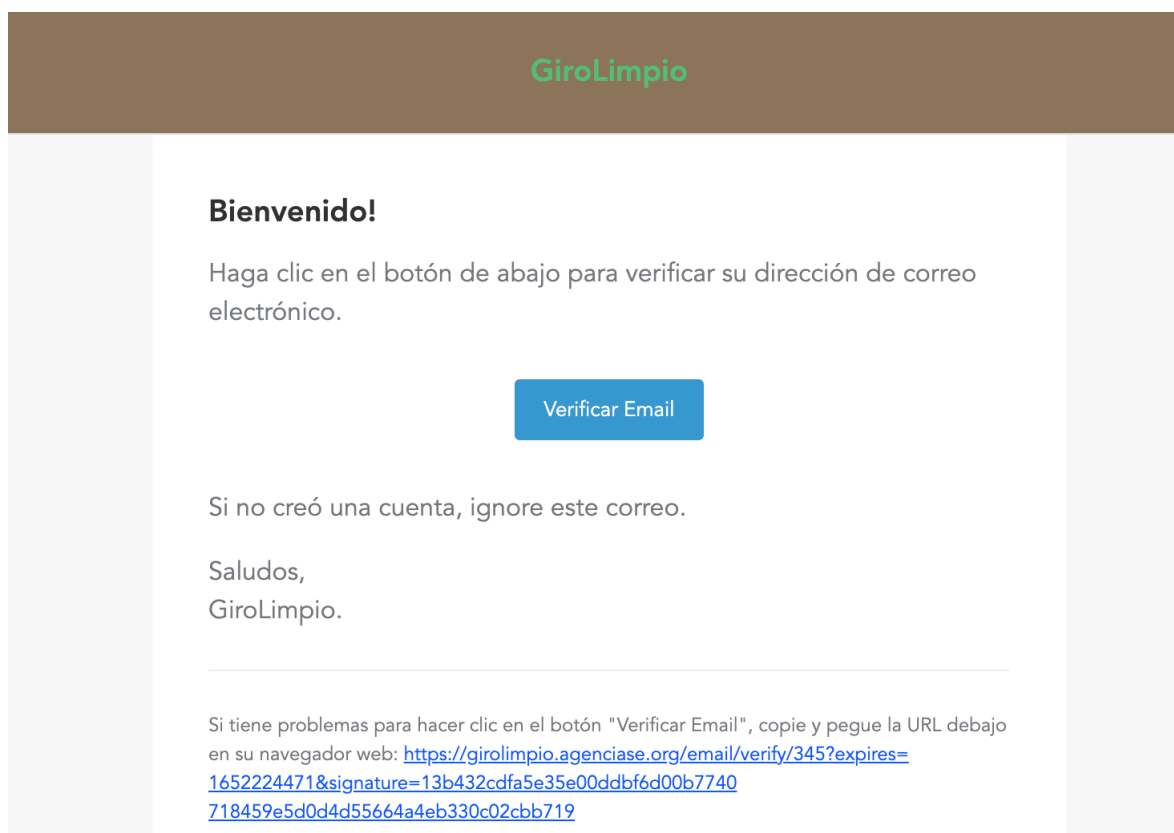
Una vez ingresado los datos y luego de haber presionado el botón 'Registrar', se desplegará el siguiente mensaje:



La plataforma procede a verificar que el correo entregado exista, enviándole un enlace de registro.

Debe verificarse la casilla SPAM (correo no deseado) dado que en algunas oportunidades se ha observado que este tipo de correos automáticos son clasificados erróneamente como e-mail indeseable.

El correo que recibirá es el siguiente:



Al abrir en mail enviado por Giro Limpio y hacer click en el enlace, la empresa queda registrada y habilitada para acceder a la plataforma Giro Limpio

2. Ingreso de datos al sistema

Debe ingresar nuevamente a <https://girolimpio.agenciase.org/login>

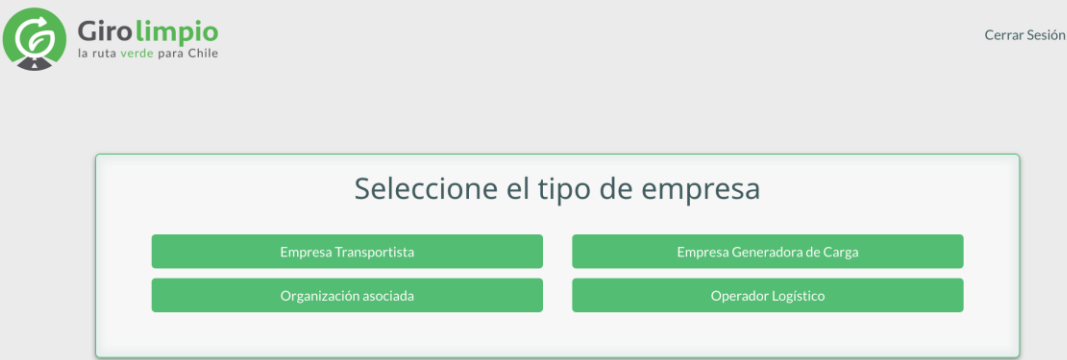


The image shows the login page of the Girolimpio system. At the top left is the logo with the text "Girolimpio la ruta verde para Chile". Below the logo is the title "Ingresar". There are two input fields: "Rut de la empresa" with a person icon and "Contraseña" with a key icon. Below the password field is a checkbox labeled "Recuérdame la próxima vez". At the bottom of the form are three buttons: a large green "Ingresar" button, an orange "Olvide mi contraseña" button, and a green "Regístrate" button.

Digitar su RUT y contraseña correcta para ingresar.

Si habilita la casilla "Recordarme la próxima vez", el sistema no solicitará mail ni clave si la sesión no ha sido cerrada. Recuerde que, si deja la sesión abierta, permite el acceso a cualquier persona dándole la oportunidad de manipular el sistema.

Una vez que presiona 'Ingresar', el sistema solicita seleccionar el tipo de empresa que se ha registrado. Hay cuatro tipos de empresa disponibles: Empresa Transportista, Empresa Generadora de Carga, Organización asociada y Operador Logístico.



The image shows the screen after logging in. At the top left is the logo "Girolimpio la ruta verde para Chile". At the top right is a link "Cerrar Sesión". In the center is a box titled "Seleccione el tipo de empresa" containing four green buttons: "Empresa Transportista", "Empresa Generadora de Carga", "Organización asociada", and "Operador Logístico".

Luego de seleccionar Empresa Transportista, se despliega el siguiente formulario:

Información de Empresa Transportista

Nombre de la Empresa

Sitio Web

Teléfono Fijo (Ej: 56212345678)

Dirección Casa Matriz (Formato: Calle Ejemplo 32)

Seleccionar Región ▼

Seleccionar Comuna ▼

Tipo de rubro

Seleccionar Rango de Facturación Anual ▼

Cantidad de camiones propios

Servicio de Transporte

☐ Interurbano
 ☐ Urbano
 ☐ Internacional

Información de la persona que firma el convenio

Nombre

Cargo

Teléfono Fijo (Ej: 56212345678)

Celular (Ej: 56912345678)

E-mail

Información encargado/a de reporte

Nombre de encargado de reporte

Rut de encargado de reporte

Celular (Ej: 56912345678)

E-mail de encargado de reporte

Descargar Carta de Compromiso

Descargar

Adjuntar Carta de Compromiso

Choose File

No file chosen

Adjuntar Comprobante de Facturación (*)

Choose File

No file chosen

Enviar Información

(*) Información NO obligatoria

Debe ingresar datos básicos de la empresa:

- Nombre de la empresa, tal y como quiere que aparezca posteriormente para efectos de Marketing y Publicidad.
- Sitio web de la empresa, si es que tiene.
- Teléfono fijo, incluyendo el 56 al inicio (código de Chile).
- Dirección principal o casa matriz.

Luego debe seleccionar:

- Región en la que se encuentra la casa matriz de la empresa.
- Comuna en la que se encuentra la casa matriz de la empresa.
- Rango de facturación anual.

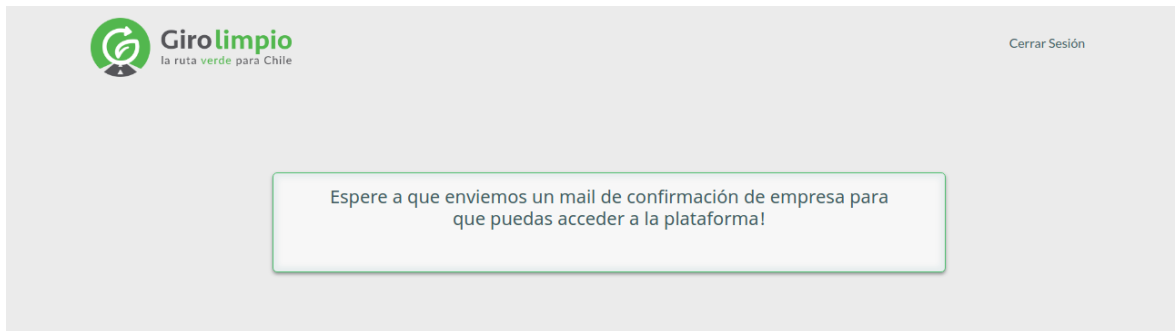
A continuación se debe indicar:

- Total de camiones propios, considerando camiones rígidos y tractocamiones.
- Total de camiones arrendados/subcontratados o un promedio en caso que se trate de una cantidad variable.

- Tipo de servicio de transporte: Interurbano, Urbano y/o Internacional.
- Información de la persona que firma el contrato: Nombre, Cargo, Teléfono Fijo, Celular y correo electrónico.
- Información de la persona que estará a cargo de reportar periódicamente en Giro Limpio: Nombre, RUT, Celular y correo electrónico.

Finalmente, es necesario adjuntar la carta de adhesión previamente llenada con los datos de la empresa. La carta de adhesión lista para rellenar la puede descargar en el mismo formulario bajo “Descargar Carga de adhesión”

Una vez que se han ingresado todos los datos, se despliega la siguiente pantalla:



La plataforma envía un correo electrónico automático a la entidad administradora de Giro Limpio, Agencia de Sostenibilidad Energética, dónde se analizarán los datos y documentos enviados.

Luego de que su registro es aprobado por el administrador de Giro Limpio en la Agencia, se enviará un correo electrónico comunicándole que está habilitado en el sistema.

Al ingresar nuevamente a la plataforma, tendrá habilitado un menú en el costado izquierdo con las siguientes opciones:

- Mi Perfil
- Caracterización de Flota
- Reporte
 - Reportar
 - Reportes históricos
 - Resultados Reportes
- Benchmark
- Plan de Acción
 - Validación de plan de acción
 - Históricos
- Postulación de Sello
 - Postular a Sello
 - Ver estado solicitudes
- Material de Interés
- Ayuda

En el costado superior derecho de la pantalla aparecerá el nombre de la empresa que actualmente está utilizando el sistema. Haciendo click en el nombre de la empresa, se podrá cerrar la sesión. Cerrar la ventana tiene la misma funcionalidad que cerrar la sesión, excepto en el caso en que haya habilitado la casilla "Recordarme la próxima vez" al inicio.

3. Mi Perfil

Corresponde a la administración del perfil de la empresa y del usuario. En esta pantalla el usuario podrá editar ciertos datos como teléfono, dirección, página web, entre otros.

Mi Perfil

 Datos de la Empresa

Guardar

Si desea cambiar algún dato, presione Guardar una vez que haya realizado los cambios.

RUT:

 66666666-6

Email de Registro:

 nicolasmoncada93@gmail.com

Razón Social:

 Usuario Test

Nombre de fantasía:

 N/A

Tipo de Empresa:

 Transportista

Tipos de rubros:

 × Minería × Construcción × Alimentos × Carga Forestal

Teléfono:

 6008009000

Minimo 9 dígitos y máximo 12 dígitos, no se permite símbolo "+" ni espacios

Sitio Web:



Dirección:

 Calle Ejemplo 12

Región:



Región Libertador General Bernardo O'Higgins

Comuna:



Litueche

Rango de Facturación:

 Entre 25.000,01 y 100.000 UF

Cantidad de camiones totales de la

 12



Girolimpio
la ruta verde para Chile

Solo si el usuario transportista tiene habilitada la funcionalidad de dualidad, entonces tendrá la opción de ingresar a su perfil de Generador de Carga haciendo click en el botón "Generador". Para comprender el funcionamiento del perfil Generador de Carga lo invitamos a leer el manual respectivo.

**Girolimpio**
la ruta verde para Chile

Generador

Usuario Test

Mi Perfil

Caracterización de flota

Reporte

Benchmark

Plan de acción

Postulación de Sello

Mi Perfil

Datos de la Empresa

Si desea cambiar algún dato, presione Guardar una vez que haya realizado los cambios.

RUT:



66666666-6

**Girolimpio**
la ruta verde para Chile

4. Caracterización de flota

Formulario donde se ingresa, ya sea manualmente a través de un formulario web o mediante una planilla de formato Excel, las características de la flota de la empresa. Los datos que se solicitan de cada camión son: Patente, Tipo de Camión, Tipo de Transmisión, Año de fabricación, Norma Motor, Tipo de combustible, Peso Bruto Vehicular Máximo, Marca y Potencia.

Patente	Marca de Camión	Tipo de Camión	Potencia Motor	Transmisión	Año de Fabricación	Norma Motor	Tipo de Combustible	Peso Bruto Vehicular Máximo (Camión + Carga)
AA1234	CHEVROLET	Tractocamión	256	Mecánica	1972	EPA 2004	GNL	22
TJ3780	FORD	Tractocamión	410	Mecánica	1972	EPA 2004	GLP	12,3
FT6589	CHEVROLET	Rígido	320	Mecánica	1975	EPA 91	Diesel	25
AA1222	FAW	Rígido	120	Automática	1973	EPA 2004	GNL	12
VTVT97	VOLVO	Tractocamión	450	Automática	2023	Eléctrico	Eléctrico	25

En caso de preferir caracterizar su flota a través de una planilla excel, debe primero presionar el botón gris “Descargar Plantilla” acción que descargará en su computador un archivo Excel con el formato requerido. Posteriormente debe presionar el botón gris “Instrucciones/Subir Plantilla”, leer las instrucciones y una vez que tenga listo el Excel con los datos de su flota, deberá seleccionar el archivo en su computador y presionar el botón verde “Confirmar Caracterización” ubicado al final del formulario.

Una vez caracterizada la flota, en ese menú verá los camiones ingresados.

Caracterización de flota									
Camiones ingresados									
Mostrar 10 registros Agregar Camión Borrar Camión									
Patente	Marca de Camión	Tipo de Camión	Potencia Motor	Transmisión	Año de Fabricación	Norma Motor	Tipo de Combustible	Peso Bruto Vehicular Máximo (Camión + Carga)	Editar
AA1222	FAW	Rígido	120	Automática	1973	EPA 2004	GNL	12	
AA1234	CHEVROLET	Tractocamión	256	Mecánica	1972	EPA 2004	GNL	22	
FT6589	CHEVROLET	Rígido	320	Mecánica	1975	EPA 91	Diesel	25	
TJ3780	FORD	Tractocamión	410	Mecánica	1972	EPA 2004	GLP	12	
VTVT97	VOLVO	Tractocamión	450	Automática	2023	Eléctrico	Eléctrico	25	
Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros Anterior 1 Siguiendo									

Finalizado el paso de Caracterización de Flota (ya sea la primera vez o su modificación) se habilita la opción de menú "Reporte".

En cualquier momento puede actualizar su flota, ya sea eliminando una patente que ya no le pertenece, modificando algún dato de una patente existente o bien incorporando una nueva patente a su flota.

Para eliminar un camión de su flota debe pinchar sobre la patente para que la fila completa se marque de color rojo y luego podrá presionar el botón rojo Eliminar ubicado en el extremo superior derecho del formulario.

Patente	Marca de Camión	Tipo de Camión	Potencia Motor	Transmisión	Año de Fabricación	Norma Motor	Tipo de Combustible	Peso Bruto Vehicular Máximo (Camion + Carga)	Editar
AA1222	FAW	Rígido	120	Automática	1973	EPA 2004	GNL	12	
AA1234	CHEVROLET	Tractocamión	256	Mecánica	1972	EPA 2004	GNL	22	
FT6589	CHEVROLET	Rígido	320	Mecánica	1975	EPA 91	Diesel	25	
TJ3780	FORD	Tractocamión	410	Mecánica	1972	EPA 2004	GLP	12	
VTV197	VOLVO	Tractocamión	450	Automática	2023	Eléctrico	Eléctrico	25	

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros

Para modificar algún dato de una patente ya ingresada, debe presionar el ícono con forma de lápiz ubicado en la columna Editar, en la fila de la patente que desee modificar. Esto lo llevará a un formulario donde podrá modificar cualquiera de los datos de dicho camión a excepción de su patente. Deberá presionar el botón azul “Guardar” para que los cambios sean registrados en la plataforma.

Editar camión

Patente: AA1222

Tipo de Camión: Rígido

Tipo de Transmisión: Automática

Año de Fabricación: 1973

Norma Motor: EPA 2004

Tipo de Combustible: GNL

Peso Bruto Vehicular Máximo (Camion + Carga): 12

Marca de camion: FAW

Potencia Motor: 120

Guardar **Atrás**

Por último, si debe agregar un nuevo camión a su flota, debe presionar el botón azul “Agregar camión”, lo que desplegará un formulario para ingresar los datos del nuevo camión, incluida la patente. No olvide presionar el botón “Guardar” para que el nuevo camión sea almacenado como parte de su flota. En caso de requerir incorporar varios camiones, tiene la opción de hacerlo a través de una planilla Excel.

Caracterización de flota

Caracterización de flota Descargar Plantilla Instrucciones / Subir Plantilla Confirmar Caracterización

Debe rellenar todos los campos. La cantidad de filas equivalen a la cantidad de camiones que ingresó en el proceso de registro. Si desea rellenar la tabla a través de un Excel, por favor descargue la plantilla.

Mostrar: 10 registros

Patente	Marca de Camión	Tipo de Camión	Potencia Motor	Transmisión	Año de Fabricación	Norma Motor	Tipo de Combustible	Peso Bruto Vehicular Máximo (Camión + Carga)
AA1234	CHEVROLET	Tractocamión	256	Mecánica	1972	EPA 2004	GNL	Tons. Campo requerido
TJ3780	FORD	Tractocamión	410	Mecánica	1972	EPA 2004	GLP	12
FT6589	CHEVROLET	Rígido	320	Mecánica	1975	EPA 91	Diesel	25
AA1222	FAW	Rígido	120	Automática	1973	EPA 2004	GNL	12
VTV197	VOLVO	Tractocamión	450	Automática	2023	Eléctrico	Eléctrico	25

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros

Anterior 1 Sigiente

Luego de rellenar los datos correctamente, se debe continuar con el flujo normal de caracterización de flota.

5. Ingreso de reportes

El primer paso en la generación del reporte es la definición del periodo a reportar. El sistema solicita seleccionar el mes del reporte. La periodicidad del reporte está definida como mensual. De igual forma, se deben llenar los siguientes campos:

- Número de camiones arrendados en el período
- Tipo de carga transportada

Reportes

Reportar Flota Sigiente

Información de reporte:

Mes a reportar: Seleccione un valor Año a reportar: 2025

Número de camiones arrendados en el período: Cantidad Tipo de carga transportada: (*) Seleccione un valor

(*) Si desea agregar otra opción, escríbala y presione ENTER.

Una vez llenada la información general del reporte, se pasa a cargar todos los datos solicitados, por cada una de las patentes ingresadas en el paso de Caracterización de Flota. En este formulario también se encuentra habilitada la función de carga a través de un archivo Excel. Al igual que en la Caracterización de Flota, también se ofrece para descarga la plantilla Excel correspondiente. En este caso, se validan los datos a partir de las patentes ingresadas. No se puede modificar en este punto la cantidad de vehículos, dado que dicha acción debe ser realizada en el menú Caracterización de Flota.

Reportes

Reportar Actividad del Período

Atrás

Descargar Formato Plantilla

Instrucciones / Subir Plantilla

Siguiente

Si desea rellenar la tabla a través de un excel, por favor descargue el formato de plantilla excel, rellénela según las instrucciones y luego súbala.

Patente	Tipo de Camión	Kilómetros Totales Recorridos * ⓘ	Kilómetros Vacíos ⓘ	Combustible Consumido * ⓘ	Toneladas Totales Transportadas * ⓘ	Promedio de Horas Ralentí por día ⓘ	Cantidad de viajes * ⓘ	Rutas Transitadas ⓘ
AAAA11	Rígido	Kilómetro ↕	Kilómetro ↕	Litros ↕	Toneladas ↕	Horas ↕	Viajes ↕	Selección
TEST01	Rígido	Kilómetro ↕	Kilómetro ↕	Litros ↕	Toneladas ↕	Horas ↕	Viajes ↕	Selección
TEST02	Tractocamión	Kilómetro ↕	Kilómetro ↕	Litros ↕	Toneladas ↕	Horas ↕	Viajes ↕	Selección
TEST03	Mixer	Kilómetro ↕	Kilómetro ↕	Metros Cúb ↕	Toneladas ↕	Horas ↕	Viajes ↕	Selección
TEST04	Rígido	Kilómetro ↕	Kilómetro ↕	Metros Cúb ↕	Toneladas ↕	Horas ↕	Viajes ↕	Selección

En caso de no conocer el promedio de horas de ralentí por día, la plataforma sugiere ingresar 1,5 horas.

Al final de la carga de los datos para el reporte, se solicitará que se adjunten los medios de verificación, esto es, documentos que respaldan los datos ingresados.

Confirmar Reporte

Atrás Finalizar

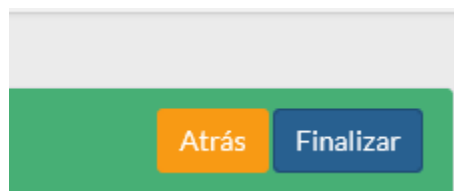
Para finalizar, adjunte los archivos necesarios para validar la información que relleno previamente y luego seleccione el tipo de archivo que subió.

Para poder finalizar su reporte recuerde cargar los 3 medios de verificación

Mostrar 10 registros

Tipo de Archivo	Medios de verificación válidos	Archivo
Archivo de verificación de combustible	Alta confiabilidad - Telemetría Media confiabilidad - Software de gestión interna (ERP) - Facturas de combustible (electrónicas o en papel) - Sistemas de tarjetas de combustible Datos de gastos (en litros) - Bitácora de conductores Baja confiabilidad - Estimaciones basadas en rendimiento (memoria de cálculo) - Estimaciones basadas en gasto (memoria de cálculo)	Browse... No file selected. Peso del archivo: 0 Mb.
Archivo de verificación de toneladas	Alta confiabilidad - Telemetría - Registros internos de la empresa (ERP; otro) - Guías de despacho y/o facturas Media confiabilidad - Bitácora de conductores - Base de datos centralizada Baja confiabilidad - Estimaciones basada en volumen o densidad de carga (memoria de cálculo)	Browse... No file selected. Peso del archivo: 0 Mb.
Archivo de verificación de kilómetros	Alta confiabilidad - Telemetrías Software GPS Media confiabilidad - Lecturas de odómetro - Registro de mantenimiento - Bitácoras de conductor Baja confiabilidad - Estimaciones basadas en rutas estándar (memoria de cálculo)	Browse... No file selected. Peso del archivo: 0 Mb.

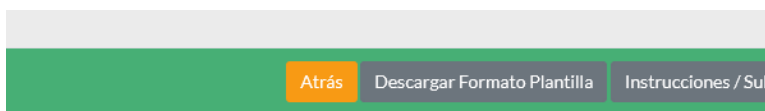
Para incorporar estos archivos, se debe presionar el botón “Seleccionar Archivo” en cada una de las tres filas. Esta acción abre una ventana de selección de archivos locales, una vez seleccionado el archivo debe presionar Abrir. Se adjunta un archivo por fila, una vez que tenga los 3 archivos adjuntos debe presionar el botón azul “Finalizar” ubicado en el extremo superior derecho de la pantalla.



El último paso consiste en una última verificación para confirmar que el usuario tiene real intención de enviar el reporte y no accionó el botón por equivocación. Una vez Enviado el Reporte, este no se puede modificar y pasará a la Agencia de Sostenibilidad Energética para su validación. El usuario recibirá automáticamente un correo confirmando el envío del reporte seleccionado.

5.1 Reportes a través de carga masiva

En caso que el usuario tenga un alto volumen de vehículos a reportar, existe la posibilidad de realizarlo a través de carga masiva. Para utilizar esa opción, en primer lugar debe dar click al botón “Descargar formato plantilla”.



Transportadas *	Promedio de Horas Ralentí por día ⓘ	Cantidad de viajes * ⓘ	Rutas Transitada:
	1	1	Argentina

Luego, debe completarla de acuerdo a las instrucciones que puede conocer dando click al botón “Instrucciones/Subir plantilla”. En este mismo apartado tendrá la opción de subir el archivo y dar click a “siguiente”.

Reportes

Reportar Actividad del Período

Atrás Descargar Formato Plantilla Siguiente

Si desea rellenar la tabla a través de un excel, por favor descargue el formato de plantilla excel, rellénela según las instrucciones y luego súbala.

Seleccionar archivo NuevoRe...tilla (6).xlsx

Subir y Validar Archivo

Instrucciones

Las columnas con (*) son obligatorias.

Columnas	Descripción	Opciones
Kilómetros Totales Recorridos (*):	Debe ser un número que corresponda a la cantidad de kilómetros TOTALES recorridos por el camión. Debe estar entre 0 y 35000. Debe ser número entero.	

Luego de esto se dará paso a la pantalla en donde podrá visualizar la información carga y cargar/corregir información faltante.

Al entrar a editar un reporte, se pueden editar: el número de camiones arrendados en el periodo, el tipo de carga transportada y las zonas transitadas, pero no se pueden editar ni el mes ni el año, ya que eso corresponde a la identificación del reporte en el histórico, y es la información sincronizada desde la plataforma externa.

Reportes

Reportar Flota [Siguiente](#)

Información de reporte:

Mes a reportar: Año a reportar:

Número de camiones arrendados en el periodo:

Tipo de carga transportada: (*)

Zonas Interurbanas Transitadas: (*)

Zonas Urbanas Transitadas:

¿Implementó iniciativas de ahorro de combustible en el periodo? ☐ Sí ☒ No

(*) Si desea agregar otra opción, escribala y presione ENTER.

Al completar los datos faltantes, se puede continuar con el proceso haciendo clic en el botón “Siguiente”. A continuación, se desplegará el paso donde se completa la actividad del período. Los campos vacíos se muestran como cuadrados azules para facilitar la identificación de estos por el usuario. También puede descargar la plantilla en formato Excel que será generada con los datos precargados que se obtuvieron desde la API.

Reportes

Reportar Actividad del Período [Anterior](#) [Descargar Plantilla](#) [Instrucciones / Subir Plantilla](#) [Siguiente](#)

Si desea rellenar la tabla a través de un excel, por favor descargue la plantilla excel y luego subala.

Mostrar: 10 registros

Patente	Tipo de Camión	Kilómetros Totales Recorridos *	Kilómetros Vacíos	Combustible Consumido *	Toneladas Totales Transportadas *	Promedio de Horas Ralentí por día
LBTH71	Tractocamión	7299	Kilómetros	2557	Toneladas	5
LBTH65	Tractocamión	25406	Kilómetros	8993	Toneladas	12
LBTH70	Tractocamión	6480	Kilómetros	2466	Toneladas	17
LBTH64	Tractocamión	25063	Kilómetros	9169	Toneladas	11
LBTH69	Tractocamión	4038	Kilómetros	2202	Toneladas	9
LBTJ19	Tractocamión	4995	Kilómetros	1834	Toneladas	12
LBTH68	Tractocamión	9139	Kilómetros	3030	Toneladas	18
FRCM65	0	Kilómetros	Kilómetros	Litros	Toneladas	Horas
DRKT20	0	Kilómetros	Kilómetros	Litros	Toneladas	Horas
HKSIV42	0	Kilómetros	Kilómetros	Litros	Toneladas	Horas

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 15 registros
Las columnas con asterisco (*) son obligatorias.

[Anterior](#) [1](#) [2](#) [Siguiente](#)

Luego de rellenar los datos correctamente, se debe continuar con el flujo normal de reporte.

6. Visualización de reportes históricos

Para visualizar los registros de reportes históricos, se debe seleccionar la opción “Reportes históricos” en la columna izquierda. Luego aparecerán listados los reportes realizados.

Mi Perfil	Reportes
Caracterización de flota	
Reporte	Reportes Históricos
Reportar	Aquí se muestran todos los reportes realizados.
Reportes históricos	
Resultados Reportes	
Benchmark	
Plan de acción	
Postulación de Sello	
Material de Interés	
Ayuda	

Mostrar 10 registros

Buscar:

ID	Mes	Año	Estado	Acciones
10512	Febrero	2025	Enviado - Editable	  
10555	Enero	2025	Enviado - Editable	  
10570	Marzo	2025	Enviado - Editable	  

Se puede acceder al periodo reportado, a los registros de servicios contratados, y a los archivos utilizados como validación de los datos reportados. Los archivos se pueden descargar para su visualización.

Información Reporte Transportista

Siguiente

Información de reporte:

Mes a reportar:

Febrero

Año a reportar:

2023

Número de camiones arrendados en el periodo:

1

Tipo de carga transportada:

Granel Líquido (No Peligrosa)

Zonas Interurbanas Transitadas: (*) de inf or ma ción

¿Implementó iniciativas de ahorro de combustible en el periodo?

No

Información Reporte Transportista								
Atrás Siguiente								
Mostrar 10 registros								
Patente	Tipo de Camión	Kilómetros Totales Recorridos *	Kilómetros Vacíos	Combustible Consumido *	Toneladas Totales Transportadas *	Promedio de Horas Ralentí por día	Cantidad de viajes *	Rutas
AA1234	Tractocamión	0	N/A	0 Metros Cúbicos	0	N/A	0	
TJ3780	Tractocamión	0	N/A	0 Metros Cúbicos	0	N/A	0	
FT6589	Rígido	0	N/A	0 Litros	0	N/A	0	
AA1222	Rígido	0	N/A	0 Metros Cúbicos	0	N/A	0	
VTVT97	Tractocamión	0	N/A	0 kWh	0	N/A	0	
Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros								
Anterior 1 Siguiente								

Información Reporte Transportista			Atrás
Mostrar 10 registros	Buscar:		
Nombre	Tipo de Archivo	Descargar	
1k7Jaz22Nj5XrTCcarta adhesión trans capl.pdf	Verificación de Carga		
Id4A4aYA7Dw5Rggcarta adhesión trans capl.pdf	Verificación de Combustible		
XCBT0B4zda9e7agcarta adhesión trans capl.pdf	Verificación de Kilómetros Recorridos		
Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros			Anterior 1 Siguiente

6.1 Edición de reportes durante postulación

Ahora puede editar sus reportes enviados si tiene una postulación activa para el año correspondiente. Esto le permite realizar las correcciones solicitadas por el equipo de Giro Limpio sin necesidad de eliminar y recrear los reportes.

Estados visuales de los reportes:

En la tabla de reportes históricos verá una columna "Estado" con badges de colores que indican si el reporte puede o no ser editado:

Badge	Significado	¿Puede editar?
Borrador	Reporte en borrador del año activo	Sí
Borrador - Cerrado	Reporte en borrador de año anterior	No
Enviado - Editable (Con Comentarios)	Reporte enviado con postulación en comentarios	Sí
Enviado - Editable	Reporte enviado sin postulación (preparando)	Sí
Enviado - Cerrado (Certificado)	Reporte enviado con postulación aprobada	No
Enviado - Cerrado	Reporte enviado de año anterior o bloqueado	No

El botón de editar (lápiz) estará habilitado solo cuando el reporte sea editable. Si ve el botón deshabilitado (gris), pase el cursor sobre el badge de estado para ver la razón.

Estado	Acciones
Enviado - Editable	  
Enviado - Editable	  
Enviado - Editable	  
Enviado - Cerrado	 
Enviado - Cerrado	 
Enviado - Cerrado	 
Reporte del año 2021 - solo se pueden editar reportes del año activo (2025)	
Enviado - Cerrado	 

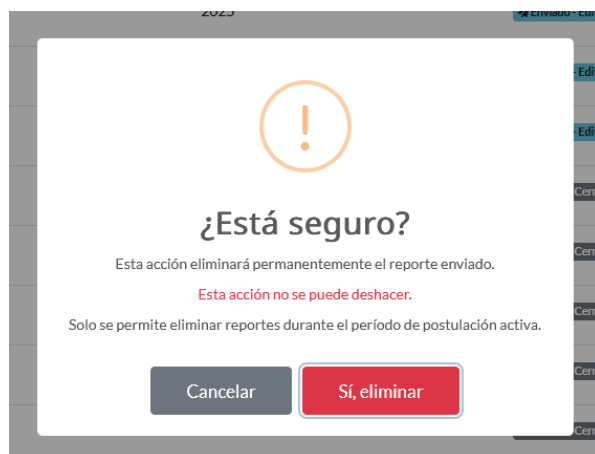
Eliminación de reportes

Ahora también puede **eliminar** reportes enviados bajo las mismas condiciones que la edición:

- Solo si el reporte es del año activo
- Solo si no tiene postulación, o tiene postulación en estado **"Con Comentarios"**

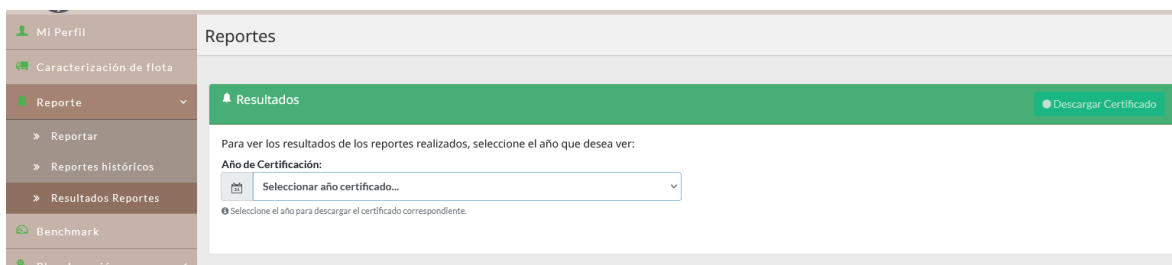
El botón de eliminar (basura) aparecerá solo cuando el reporte sea eliminable. Esta función le permite corregir errores graves sin necesidad de contactar al administrador.

⚠ ADVERTENCIA: La eliminación de reportes es permanente y no se puede deshacer. El sistema le pedirá confirmación antes de eliminar.



7. Visualización de resultado de reportes

En esta sección podrá **descargar certificados** de los años en que ha sido certificado.



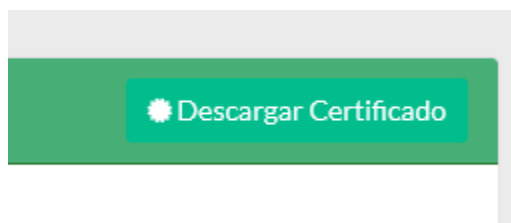
7.1 Descarga de Certificados

¿Qué es un certificado Giro Limpio?

El certificado es el documento oficial que acredita que su empresa ha sido certificada por el programa Giro Limpio para un año específico.

¿Cómo funciona?

1. **Selector "Año de Certificación"**: Muestra solo los años en que su empresa ha sido **certificada** (postulación aprobada)
2. Si no aparecen años, es porque aún no tiene certificaciones emitidas
3. Seleccione el año deseado
4. Haga clic en el botón verde **"Descargar Certificado"**
5. Se descargará automáticamente su certificado en formato PDF



Ejemplo:

- Si fue certificado en 2025 (por datos reportados de 2024), podrá descargar el "Certificado Giro Limpio 2025"
- Si fue certificado en 2026 (por datos reportados de 2025), podrá descargar el "Certificado Giro Limpio 2026"

Nota importante: Recuerde que el sistema es retrospectivo. El certificado del año 2025 se obtiene reportando datos de 2024

7.2 Mensajes del sistema

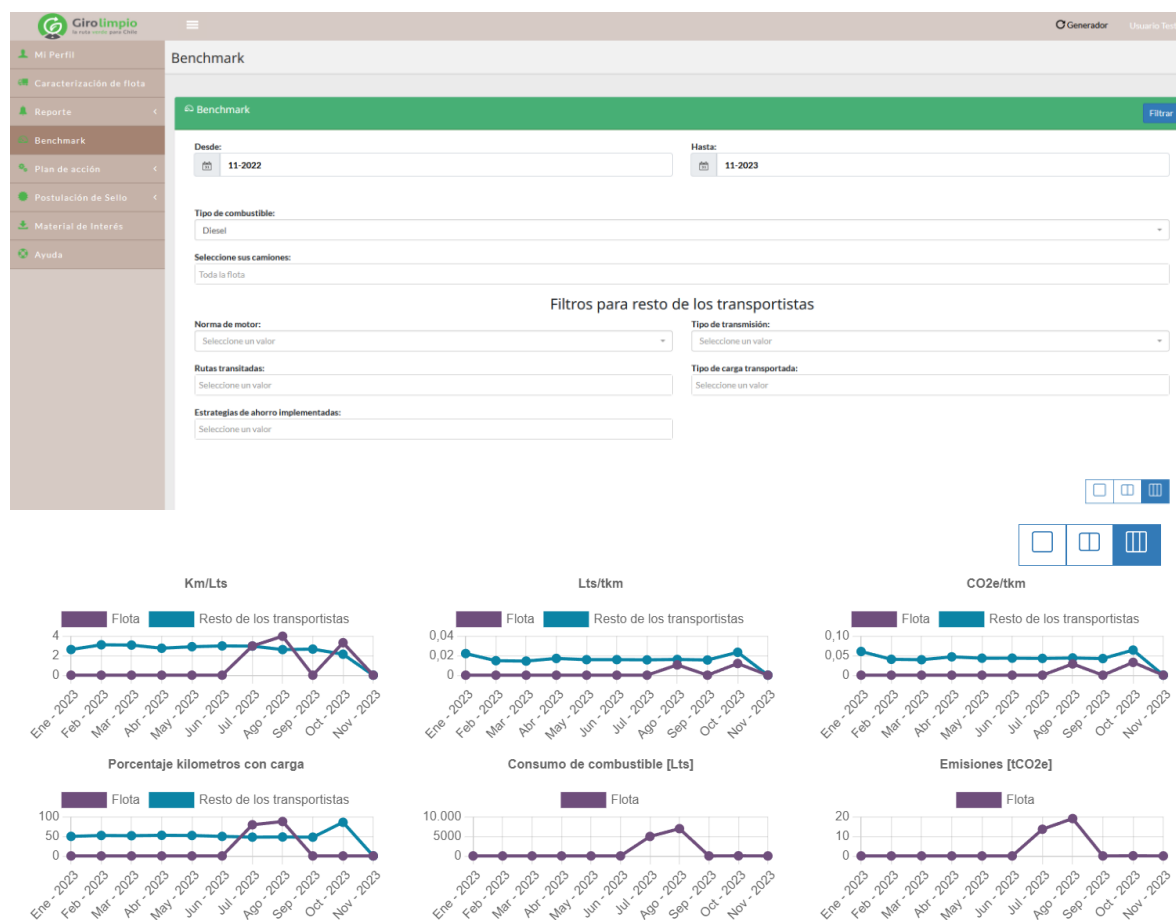
Si no tiene certificaciones disponibles, verá los siguientes mensajes:

Sin certificaciones:

Su empresa no tiene certificaciones con Giro Limpio

Obtenga al menos una certificación para habilitar la descarga de certificados.

8. Benchmark



En esta sección, se puede comparar las estadísticas y el rendimiento de la flota, con respecto a la flota del resto de transportistas, registrados en la plataforma de Giro Limpio. Estos indicadores, se muestran como gráficos, donde la línea morada corresponde a la flota de la empresa y la línea azul representa el resto de los transportistas. Los datos que se comparan en cada gráfico son los siguientes y los cálculos de consumo son considerados solo para camiones Diesel:

- Km/Lts.
- Lts/tkm.
- CO2e/tkm.
- Porcentaje kilómetros con carga
- Consumo de combustible [Lts]
- Emisiones [tCO2e]

Sumado a esto, se puede filtrar los camiones que se van a tomar en consideración para los datos, tanto para la flota de la empresa, como para el resto de los transportistas.

Para el filtro de los camiones de la empresa, se puede seleccionar entre uno o más camiones que se van a considerar en el cálculo. En el caso que no se seleccionen camiones, se considera toda la flota.

En el filtro del resto de los transportistas, hay distintas opciones que deben cumplir los camiones para ser considerados en los cálculos de los distintos indicadores. Estas opciones son:

- Norma de motor.
- Tipo de combustible.
- Tipo de transmisión.
- Rutas transitadas.
- Tipo de carga transportada.
- Estrategias de ahorro implementadas.

Una vez aplicados los filtros, se debe hacer click en el botón Filtrar, ubicado en la esquina superior derecha de la pantalla.

Además, se tiene la opción de desplegar los gráficos en distintas disposiciones, según el tamaño que el usuario requiera. Estas opciones de distribución están dadas por:

- Un gráfico por fila.
- Dos gráficos por fila.
- Tres gráficos por fila.

Las tres opciones recién listadas pueden ser seleccionadas con la barra de botones, los cuales se encuentran ubicados en el extremo derecho de la pantalla, justo antes de los gráficos.

9. Plan de Acción

El sistema ahora determina automáticamente si el Plan de Acción es **obligatorio u opcional** para su empresa, dependiendo de su historial de certificaciones.

¿Cuándo es OBLIGATORIO?

El Plan de Acción es **OBLIGATORIO** si:

- Su empresa ya ha sido certificada en años anteriores (tiene certificaciones aprobadas previas)
- Está postulando para **recertificación**

Mensaje del sistema:

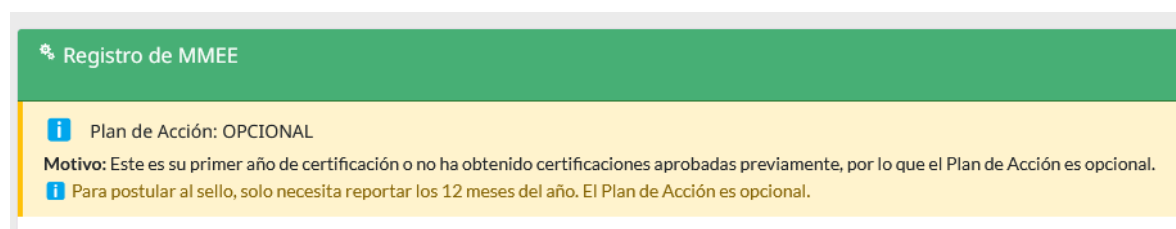
The screenshot shows a green header bar with a gear icon and the text 'Registro de MMEE'. Below it, a light green box contains a warning icon (yellow triangle with an exclamation mark) and the text 'Plan de Acción: OBLIGATORIO'. Underneath, the text reads: 'Motivo: Al tener certificaciones aprobadas en años anteriores, el Plan de Acción es obligatorio para la recertificación.' At the bottom of the box, another warning icon is followed by the text: 'Para postular al sello, debe completar el Plan de Acción y reportar los 12 meses del año.'

¿Cuándo es OPCIONAL?

El Plan de Acción es **OPCIONAL** si:

- Es su **primera vez** postulando a la certificación Giro Limpio
- No tiene certificaciones aprobadas en años anteriores
- Aunque es opcional, el sistema lo **recomienda fuertemente**

Mensaje del sistema:



¿Cómo saber si es obligatorio para mí?

1. Vaya a la sección **"Plan de acción > Medidas de Eficiencia Energética > Registrar"** o **"Postulación de Sello > Postulación a Sello"**
2. El sistema mostrará automáticamente si el Plan de Acción es obligatorio u opcional para el año que está postulando
3. En la tabla de requisitos verá un badge indicando **"OBLIGATORIO"** o **"OPCIONAL"**

Importante: Aunque sea opcional, tener un Plan de Acción demuestra el compromiso de su empresa con la mejora continua y puede influir positivamente en la evaluación.

9.1. ¿Qué es un Plan de Acción?

En este menú podrá ingresar un plan de acción aplicado durante el periodo asociado mediante el submódulo **"Registrar"** o bien revisar los planes de acción ingresados con anterioridad mediante el submódulo **"Historial"**.

Un Plan de Acción es un documento donde registra las **estrategias, buenas prácticas y tecnologías** de ahorro de combustible que ha implementado o planea implementar en su flota.

9.2 Registrar un plan de acción en el “Registro de MMEE”

Registro de MMEE

Generar

Plan de Acción: OBLIGATORIO

Motivo: Al tener certificaciones aprobadas en años anteriores, el Plan de Acción es obligatorio para la recertificación.

Para postular al sello, debe completar el Plan de Acción y reportar los 12 meses del año.

Fecha desde:

01-2025

Fecha hasta:

12-2025

El rango de fechas del reporte, siempre será de 12 meses.

En caso de necesitar registrar un plan de acción que no aparezca en la lista, por favor comunicarse al correo: girolimpio@agenciase.org

Nº	Implementación de Estrategias y Buenas Prácticas	Ficha	Incluido	Archivo para verificación
1	Renovación de Camiones	S/I	☐	
2	Reducción de Ralentí	S/I	☐	
3	Capacitación Conductores	S/I	☐	
4	Reducción Velocidad Circulación	S/I	☐	
5	Mantenimiento Preventiva del Vehículo	S/I	☐	
6	Mejoras en la Planificación de Viajes	S/I	☐	
7	Mejoras en la Distribución de la Carga	S/I	☐	
8	Gestión del Combustible	S/I	☐	
9	Utilización de AdBlue durante todo el año	OdfwBftAmOp0p5JAdBlue.jpg	☐	
10	Implementación de Sistema de Gestión de Energía	kA3USplfExFNpUDSISTEMA_ISO_50001_2022 (2).pdf	☐	
11	Recauchaje/ reciclaje de neumáticos	tIZbOuH5rIfPr1sBrochure-Recauchaje.pdf	☐	

Se presentan dos cuadros, el primero agrupa las posibles estrategias y buenas prácticas a implementar en su empresa. El segundo agrupa las tecnologías de ahorro de combustible disponibles en el mercado.

Para cada Estrategia, Buena Práctica o Tecnología incluida en su plan deberá primero hacer chek sobre el recuadro de la columna “Incluido” al final de la fila y luego deberá adjuntar un archivo que permita verificar la implementación de la estrategia, buena práctica o tecnología. Para obtener más información sobre el potencial de ahorro de cada estrategia o tecnología, así como proveedores de estas, debe pinchar el ícono de la columna Ficha en la fila que sea de su interés.

Generar plan de acción

Generar plan de acción Descargar reporte Generar

Fecha desde: 04-2021 Fecha hasta: 03-2022

El rango de fechas del reporte, siempre será de 12 meses.

N°	Implementación de Estrategias y Buenas Prácticas	Ficha	Respecto al total de millones/personas	Periodo de implementación		Incluido
				Inicio	Término	
1	Renovación de Camiones	S/I		mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy	☐
2	Reducción de Ralentí	S/I		mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy	☐
3	Capacitación Conductores	S/I		mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy	☐
4	Reducción Velocidad Circulación	S/I		mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy	☐
5	Mantenimiento Preventiva del Vehículo	S/I		mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy	☐

Choose File No file chosen



Deseas generar el plan de acción?

No podrás deshacer esta acción.

Confirmar Cancelar

Una vez que ha ingresado la información de todas las acciones incluidas en su plan, debe presionar el botón azul “Generar” ubicado en el extremo superior derecho del formulario y luego “Confirmar”. Al presionar “Confirmar” se desplegará el listado de planes de acción reportados a la fecha en la plataforma. A esta pantalla también podrá acceder desde el submenú Históricos dentro del menú Plan de Acción.

Girolimpio Generador Usuario Test

Histórico

Aquí se muestran todos los planes de acción realizados.

Mostrar 10 registros

Buscar:

ID	Fecha de creación	Info
155	04-10-2023	
154	04-10-2023	
152	26-09-2023	
151	26-09-2023	
150	26-09-2023	
149	22-09-2023	
146	11-05-2023	
145	04-05-2023	
139	31-03-2023	
109	18-03-2023	

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 38 registros

Anterior 1 2 3 4 Siguiente

Presionando el ícono Info podrá acceder a la información de dicho Plan de Acción.

Plan de acción

Plan de acción

Fecha desde:

06-2021

Fecha hasta:

05-2022

Nº	Implementación de Estrategias y Buenas Prácticas	Ficha	Medio de verificación	Nº de camiones/personas	% Respecto al total de camiones/personas	Periodo de implementación	
						Inicio	Término
1	Renovación de Camiones	S/I	LHRaDjyLE6ZyX4o1.3_promedio_de_kilometraje_vaco.pdf	53	55	11 - 08 - 2022	31 - 08 - 2022
2	Capacitación Conductores	S/I	AxBqpafmUY6nTz71.8_promedio_tco2e.pdf	44	63	08 - 08 - 2022	24 - 08 - 2022
3	Mantenimiento Preventiva del Vehículo	S/I	b8qg23n9MdUcoy1.1_indicador_iltroton-km.pdf	24	54	01 - 08 - 2022	08 - 09 - 2022

Nº	Implementación de Tecnologías	Ficha	Medio de verificación	Nº de camiones/personas	% Respecto al total de camiones/personas	Periodo de implementación	
						Inicio	Término
1	Aerodinámica del Tracto	S/I	BFeROgCZwLwKSu94.1_tco2ekm_dashboard_y_reporte.pdf	33	33	02 - 08 - 2022	17 - 08 - 2022
2	Aerodinámica del Remolque	S/I	YsK5nG0hsyxt1.8_promedio_tco2e.pdf	42	54	04 - 08 - 2022	25 - 08 - 2022
3	Lubricantes de Baja Viscosidad	S/I	LVgOLZ63o6rqU0B1.8_promedio_tco2e.pdf	33	63	04 - 08 - 2022	06 - 09 - 2022

Tabla: Medios de Verificación - Estrategias y Buenas Prácticas

Cada estrategia o buena práctica marcada como "Incluido" requiere su medio de verificación específico según el tipo de estrategia implementada.

Tabla: Medios de Verificación - Tecnologías

Cada tecnología de ahorro de combustible requiere documentación que valide su instalación y operación.

9.3 Simulador de Reducciones (Vehículos Eléctricos)

Simulador de Reducciones de Emisiones

Filtros de Simulación

1. Año de simulación:
Seleccione un año...

2. Vehículo(s) Eléctrico(s):
Seleccionar Todos Limpiar Selección

Simular

Este módulo le permite cuantificar los beneficios ambientales de haber reemplazado un vehículo diésel por uno eléctrico. El simulador compara el desempeño real de su vehículo eléctrico con el desempeño proyectado de un vehículo diésel comparable, basándose en el Peso Bruto Vehicular (PBV).

Características Principales:

Comparación Basada en PBV: Utiliza una tabla de referencia de vehículos diésel de prueba. El sistema selecciona el vehículo diésel con el PBV más similar a su camión eléctrico para una comparación justa.

Selección por Año y Vehículo: Debe seleccionar el año de simulación y el/los vehículo(s) eléctrico(s) específicos que desea analizar. Solo aparecerán en el selector los vehículos que tengan reportes finalizados para el año seleccionado.

Simulación Individual o de Flota: Puede simular la reducción de emisiones para un único vehículo o seleccionar toda la flota de vehículos eléctricos que reportaron en ese año.

Resultados Detallados: Muestra las emisiones proyectadas (diésel), las emisiones reales (eléctrico) y la reducción total, tanto en kg CO₂e como en tCO₂e (con 3 decimales para mayor precisión).

Gráfico Mensual: Incluye un gráfico de barras que muestra la evolución mensual de las emisiones proyectadas versus las reales para los meses reportados, facilitando la visualización del impacto a lo largo del año. El gráfico incluye una barra de desplazamiento horizontal si hay muchos meses para asegurar la legibilidad.

¿Cómo Funciona?

Seleccione el Año: El usuario elige el año para el cual desea ver las reducciones.

Seleccione Vehículo(s): Elija uno o varios vehículos eléctricos (o use "Seleccionar Todos"). El sistema cargará solo aquellos con reportes finalizados en el año elegido.

Simular: Al presionar "Simular", el sistema:

Obtiene los kilómetros recorridos y el consumo eléctrico de los reportes de su(s) vehículo(s) eléctrico(s).

Calcula las emisiones reales basadas en el factor de emisión de la red eléctrica.

Busca el PBV de su(s) vehículo(s) eléctrico(s).

Encuentra la eficiencia estándar (L/km) de un vehículo diésel comparable en la tabla de referencia según el PBV.

Calcula las emisiones proyectadas que habría generado el vehículo diésel equivalente.

Muestra la diferencia (reducción) y el gráfico mensual.

Este simulador es una herramienta valiosa para visualizar y comunicar el impacto positivo de su transición hacia la electromovilidad.

9.4. Implementación de Camiones Eléctricos

Se han incorporado nuevas tablas específicas para los medios de verificación de cada estrategia y tecnología implementada.

Registrar Implementación de Vehículos Eléctricos

Formulario de Registro

Usa este formulario para registrar tus vehículos eléctricos como una Medida de Mitigación para el proceso de certificación en curso.

Año de Certificación

2024

El registro se asocia al año del proceso de certificación activo.

Vehículos Eléctricos a incluir en la medida:

Seleccionar Todos Limpiar Selección

Seleccione vehículos...

Medios de Verificación Requeridos

Para cada vehículo eléctrico registrado, debes adjuntar los siguientes documentos:

#	Documento Requerido
1	Certificado de inscripción (padrón)
2	Certificado de homologación (3CV)
3	Factura de compra o contrato de adquisición
4	Revisión técnica vigente

Archivos de Verificación:

Browse...

No files selected.

Registrar Medida

Para transportistas, ahora existen tablas adicionales de medios de verificación:

Tabla: Medios de Verificación - Vehículos Eléctricos

Si ha incluido vehículos 100% eléctricos en su plan de acción, deberá adjuntar documentación específica como:

- Revisión técnica del vehículo eléctrico
- Certificado de inscripción
- Factura de compra o contrato de adquisición
- Certificado de homologación (3CV)

Además, para esta subsección, existe un **Historial de Implementación de Camiones Eléctrico**, donde podrás editar o borrar Medios de verificación de **Implementación de Camiones Eléctricos** ya reportados.

Historial de Implementación de Camiones Eléctricos

Historial			
Show	10	entries	Search:
Año	Estado	Acciones	Constancia
2024	PENDIENTE	  	No disponible

IMPORTANTE: El sistema valida que cada elemento marcado como "Incluido" tenga su correspondiente medio de verificación adjunto antes de permitir generar el plan de acción. Si ha marcado elementos sin adjuntar sus medios de verificación, el sistema le impedirá continuar hasta completar la documentación requerida.

10. Postulación a Sello

Esta sección tiene 2 apartados:

 Postulación de Sello
» Postular a Sello
» Ver estado solicitudes

Al entrar en "Postular a Sello" se desplegará lo siguiente:

Aquí se muestran los **12 meses** en una tabla, donde aparecerá:

- ✓ Un **ticket verde** si el mes está reportado correctamente
- ⚠ Un **signo de advertencia rojo** si falta reportar ese mes

De igual forma se revisará si es que la compañía tiene registrado al menos un plan de acción, con los siguientes indicadores:

Indicador	Significado	Estado
✓ Ticket verde	Plan de Acción registrado	Cumple requisito
⚠ Advertencia roja	NO hay Plan de Acción	OBLIGATORIO - No puede postular
i Info naranja	NO hay Plan de Acción	OPCIONAL - Puede postular sin Plan

Postulación a Sello

Postulación a Sello

Solicitar

Año a postular:

2024

Tienes que tener registrados los 12 meses para así poder postular

Plan de Acción OBLIGATORIO: Como no es tu primer año de certificación, debes tener al menos 1 Plan de Acción registrado para poder postular.

Mes	Resultado
Enero	✓
Febrero	✓
Marzo	✓
Abril	✓
Mayo	✓
Junio	✓
Julio	✓

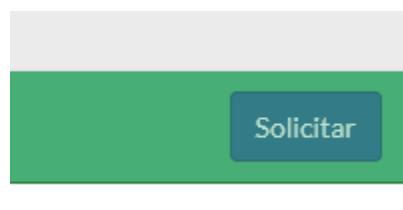
¿Planes de acción generados? OBLIGATORIO

✓

Para la activación del botón "Solicitar":

1. **Debe tener los 12 meses reportados** (todos con ✓)
2. **Si el Plan es OBLIGATORIO:** Debe tener al menos 1 Plan de Acción registrado
3. **Si el Plan es OPCIONAL:** Puede postular con o sin Plan de Acción
4. **No debe tener ya una postulación creada** para el mismo año

Si cumple todos los requisitos, el botón "**Solicitar**" se habilitará automáticamente.



Si el botón está deshabilitado:

- Verifique que todos los meses tengan ✓
- Si el Plan es obligatorio, asegúrese de tenerlo registrado
- Verifique que no exista ya una postulación para ese año

Al entrar en la sección "Ver estado solicitudes" aparecerá el historial de postulaciones hechas:
En esta tabla se verá el estado de la solicitud, que puede ser:

Activa (Pendiente): Su postulación está en revisión por parte del equipo de Giro Limpio.

Aprobada: Su postulación fue aprobada y recibirá el Sello Giro Limpio.

Rechazada: Su postulación fue rechazada. Puede repostular una vez corregidos los datos.

Con Comentarios: El equipo de Giro Limpio requiere correcciones o aclaraciones en sus reportes.

Al entrar en la sección “Ver estado solicitudes” aparecerá el historial de postulaciones hechas:

Postulaciones realizadas

Histórico

Mostrar

10

registros

Buscar:

ID	↑↓	Año	↑↓	Estado	↑↓	Repostular	↑↓	Chat	↑↓
10		2023		Pendiente de revisión					

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior

1

Siguiente

En esta tabla se verá el estado de la solicitud, que puede ser:

Activa (Pendiente): Su postulación está en revisión por parte del equipo de Giro Limpio.

Aprobada: Su postulación fue aprobada y recibirá el Sello Giro Limpio.

Rechazada: Su postulación fue rechazada. Puede repostular una vez corregidos los datos.

Con Comentarios: El equipo de Giro Limpio requiere correcciones o aclaraciones en sus reportes.

El otro botón mostrará el chat en el cual podrán tener comunicación directa y/o adjuntar archivos con el equipo de Giro Limpio:

Postulación a Sello 2024



¡He realizado mi postulación para el sello 2024!

Tengo mis 12 meses reportados y 4 planes de acción registrados este año.

Usuario Test - 22/09/2025 15:40



Escribe un mensaje...

0/5000



Permitido: PDF y Excel. Tamaño máximo: 10 MB.

El primer y último mensaje que se pueden ver son mensajes auto enviados al hacer la postulación y al realizar la repostulación respectivamente.

11. Material de interés

Muestra una lista con los archivos que son considerados de interés para los usuarios. Pinchando el ícono en la columna Acciones, se puede descargar y revisar cada archivo.

Giro Limpio la vida verde para Chile

Material de Interés

Mostrar 10 registros

Buscar:

#	Nombre del material	Descripción	Acciones
3	Manual de Usuario	Instrucciones	
4	Brochure de Configuración de flota	La adquisición no adecuada o incorrecta de un camión para determinada operación, puede tener repercusiones en aspectos como el consumo de combustible, tiempo de alistamiento, costos de mantenimiento, seguridad, e incluso que el vehículo no tenga la potencia necesaria para llegar a destino. Al momento de hablar de eficiencia energética, la especificación del tren motriz es el pilar fundamental.	
5	Brochure de Mejora de la Distribución de Carga y Planificación de Viajes	De acuerdo al programa SmartWay de la Agencia de Protección Ambiental de Estados Unidos (US EPA, por sus siglas en inglés), la planificación de carga y la optimización dentro de una empresa, podrían generar ahorros de entre un 5% y 15% en combustible. Mientras que la asociación con otras compañías transportistas podría generar ahorros de un 20% del costo o más.	
6	Brochure Mantenimiento y Control del Estado del Vehículo	Las prácticas de mantenimiento ahorran combustible, aumentan la vida útil de las piezas y los dispositivos y disminuyen el riesgo de inconvenientes durante la operación. Estas, a la larga, se traducen en ahorros. Por ejemplo, según el Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía de España (IDAE), el cuidado de los filtros de aceite, aire y combustible puede generar un nivel de ahorro entre el 0.5% y 1.5%. Por otro lado, la reducción de la presión de los neumáticos en 28 psi, aumenta el consumo de combustible en un 2%.	
7	Brochure Recauchaje de Neumáticos	El recauchaje, o renovado, de un neumático consiste en reemplazar la banda de rodamiento gastada por una nueva, reparando un neumático para su reutilización, acorde a los principios de la economía circular. Un neumático renovado, consume solo un tercio de las materias primas requeridas para fabricar un neumático nuevo y evita un 66% de las emisiones CO2 a la atmósfera (Arnecl). La oferta de bandas de rodamiento permite seleccionar productos con características que se ajusten al tipo de ruta y a la baja resistencia a la rodadura, lo que reduce el consumo de combustible, conservando las prestaciones de seguridad de los neumáticos nuevos.	

12. Ayuda

Desde aquí, se puede descargar el manual de usuario de la plataforma Giro Limpio.

Giro Limpio la vida verde para Chile

Ayuda

Manual de Usuario

Para descargar el manual de usuario presione aquí.